



VILLKOR FÖR BILLO AB:S DIGITALA BREVLÅDA FÖR FÖRETAG OCH ORGANISATIONER

Version: 1.0 av den 17 december 2024

1. ALLMÄNT

- 1.1 Dessa villkor ("**Villkoren**") gäller när BILLO AB, org.nr 559138-6718, ("**Billo**") tillhandahåller tillhandahåller företag och organisationer ("**Användare**") med en digital brevlåda och därtill hörande tjänster (den "**Digitala Brevlådan**" eller "**Tjänsten**"). Vilka organisationsformer som kan registrera sig för den Digitala Brevlådan framgår av Tjänsten kan över tid komma att variera.
- 1.2 En Användare som registrerar sig för att använda den Digitala Brevlådan förbinder sig att följa Villkoren, varigenom dessa blir gällande mellan Användaren och Billo (gemensamt "**Parterna**") så som ett avtal, samt andra ordningsregler och instruktioner som Billo från tid till annan publicerar. En Användare är även skyldig att iaktta gällande lagar, regler och myndighetsbeslut vid användningen av Digitala Brevlådan.

2. DEN DIGITALA BREVLÅDAN

2.1 Registrering

Registrering för den Digitala Brevlådan görs av behörig firmatecknare ("**Firmatecknare**") för Användaren.

Vid registrering för den Digitala Brevlådan tilldelas Användaren:

- (i) en unik postadress ("**Billo-adress**") vilken används för Scanningtjänsten, så som beskriven under punkt 3; och
- (ii) en unik e-postadress ("**Billo-mejl**") till vilken avsändare kan skicka e-post vilken levereras som E-dokument i den Digitala Brevlådan, så som beskrivet i punkten 4.1.4.

Vid registreringen ska Användaren uppge en leveransadress till vilken sådan fysisk post vilken inte lämpar sig för scanning ska skickas ("**Leveransadress**"), så som beskrivet i punkten 3.2.

2.2 Behörighetstilldelning

Firmatecknare har möjlighet att tilldela personer med tre nivåer av behörighet till den Digitala Brevlådan:

- (i) **Läsbehörighet**, vilken innebär rätt att se och ladda ner E-dokument;
- (ii) **Redigeringsbehörighet**, vilken innebär att, utöver läsbehörigheten, även rätt att ladda upp och radera E-dokument; och
- (iii) **Administrationsbehörighet**, vilken innefattar läs- och redigeringsbehörighet samt rätten att hantera Användarens behörigheter till den Digitala Brevlådan.



3. SCANNINGTJÄNSTEN

3.1 Allmänt

Billo öppnar och scannar sådan fysisk post ("**Posten**") som ankommer på Billo-adressen och levererar denna i form av E-dokument till den Digitala Brevlådan ("**Scanningtjänsten**").

I Scanningtjänsten ingår ett antal E-dokument i månaden och för E-dokument därutöver fakturerar Billo ett belopp, så som framgår av [Prislistan](#).

Det åligger Användaren att informera leverantörer och andra parter från vilka Användaren önskar motta Post ("**Postavsändare**") sin Billo-adress.

3.2 Oscanningsbar och rekommenderad Post

Sådan Post vilken inte lämpar sig att göra till E-dokument ("**Oscanningsbar Post**") vidarebefordras till Leveransadressen.

Billo skickar Oscanningsbar Post genom ordinarie posttjänst eller, om Billo så beslutar, med bud till Leveransadressen inom en arbetsdag från att den Oscanningsbara Posten levererades till Billo-adressen. Användaren kommer att debiteras den avgift som framgår av [Prislistan](#) för leverans till Leveransadressen.

Oscanningsbar Post som inte kan levereras till Användaren på grund av att korrekt Leveransadress saknas kommer att om möjligt sändas åter till Postavsändaren. Billo har rätt att debitera Användaren en avgift för återsändandet som framgår av [Prislistan](#). Om det enligt Billos bedömning inte är möjligt att sända den Oscanningsbara Posten åter till Postavsändaren har Billo rätt att makulera denna.

Användaren ansvarar för att hämta ut Post som skickas rekommenderad till Billo-adressen. Detsamma gäller Post som av någon annan anledning måste avhämtas av företrädare för Användaren.

Det åligger Användaren att informera Postavsändare om att Oscanningsbar Post och Post som måste avhämtas personligen skickas till Leveransadressen.

3.3 Marknadsföringsmaterial

Billo har rätt att särskilt kategorisera Post som utgörs av marknadsföringsmaterial eller annat material av liknande karaktär, inklusive, men inte uteslutande, broschyrer, reklamlad och tidningar ("**Marknadsföring**").

Billo gör Marknadsföring som är relevant för Användaren och möjlig att scanna till E-dokument. Marknadsföring som Billo bedömer inte vara relevant och/eller möjlig att scanna makuleras utan meddelande till Användaren.

Om Användaren vill säkerställa erhållandet av all Marknadsföring behöver Användaren kontakta Postavsändare av Marknadsföring och be om utskick till Leveransadressen istället för till Billo-adressen.

3.4 Mottagare saknas

Post som levereras till Billo där mottagaren inte går att utläsa kommer att sändas åter till Postavsändaren. Om Post saknar avsändare eller om Postavsändaren inte går att utläsa, har Billo rätt att makulera Posten.



3.5 Lagring

Billo har rätt, men inte skyldighet, att lagra Post upp till trettio dagar efter att E-dokumentet har levererats till Användaren varefter Posten makuleras.

4. E-DOKUMENT

E-Dokument anses ha kommit Användaren tillhanda när E-Dokumentet gjorts tillgängligt i den Digitala Brevlådan. Det finns ett antal sätt på vilket E-dokument kan göras tillgängliga i den Digitala Brevlådan:

4.1.1 Scanningtjänsten

E-dokumentet är tillgängliga för Användaren inom två (2) arbetsdagar från att Posten har levererats till Billo-adressen.

4.1.2 Företagspost

Inom ramen för Billos förmedlingstjänst kan företag eller organisationer ("**Avsändare**") skicka E-dokument till Användare. Användare erhåller endast E-dokument från de företag och organisationer som anslutit sig till Billos förmedlingstjänst.

4.1.3 Egen scanning

En Användare har möjlighet att scanna och ladda upp fysiska dokument i Billo-lådan och därigenom göra dessa till E-dokument.

4.1.4 Billo-mejlen

E-postmeddelanden som skickas till Billo-mejlen i PDF-format görs tillgängligt så som E-dokument i Användarens Digitala Brevlåda. E-postmeddelanden som skickas till Billo-mejlen i andra format än PDF levereras inte till den Digitala Brevlådan.

4.2 Ansvar för E-dokument

Det är den Avsändare eller Användaren, så som tillämpligt, vilken upprättat ett E-dokument som ansvarar för dess innehåll och utformning, varvid Billo inte har någon skyldighet att kontrollera innehållet i E-dokument. Det åligger Användaren att ta del av E-dokumentet och vidta eventuella åtgärder vilka föranleds av dessa.

5. BETALNING AV FAKTURA

5.1 Allmänt

Användare har möjlighet att dels (i) se saldot på ett bankkonto ("**Bankkontot**") vilket Användaren kopplat till den Digitala Brevlådan ("**Kontoinformationstjänsten**") och dels (ii) betala en faktura via en banköverföring från Bankkontot ("**Betaltjänsten**" och gemensamt med Kontoinformationstjänsten "**Banktjänsten**").

5.2 Betalbar faktura

En betalbar faktura ("**Faktura**") skapas genom att Billos tjänst tolkar uppgifterna i ett E-dokument, så som belopp, OCR-nummer, BG/PG-nummer ("**Betalningsuppgifter**"). Det åligger Användaren att kontrollera att Betalningsuppgifterna är korrekta.



5.3 **Banktjänsten**

I syfte att tillhandahålla Banktjänsten samarbetar Billo med leverantörerna Open Payments Europe AB, org.nr 556973-2737 respektive Tink AB, org.nr 556898-2192 ("**Bankbetalningsleverantörer**").

Genom att nyttja en Banktjänst godkänner Användaren för Open Payments Europe AB respektive för Tink AB tillämpliga (i) villkor för kontoinformationstjänster och betalningsinitieringstjänster samt (ii) information om behandling av personuppgifter.

När Användaren initierar en betalning i Banktjänsten delar Billo med Bankbetalningsleverantören:

- (i) Bankkontot;
- (ii) betalningstidpunkt för betalningen; och
- (iii) Betalinformationen.

Betalningen hanteras därefter av Bankbetalningsleverantören som verkställer betalningen vid den av Användaren uppgivna tidpunkten, från Bankkontot till betalningsmottagarens konto, så som framgår av Betaluppgifterna.

Användaren kan se status på betalningen i anslutning till Fakturan.

Billo erbjuder endast betalningar till mottagare som godkänts som företag i Bankgirocentralens (BGC) bankgironummerfil samt Plusgirots nummerfil (Nordea) över av svenska banker godkända och listade företag med tillhörande bankgiro och därtill knutet bankkonto respektive plusgirokonto.

Användaren ansvarar gentemot Billo för att Banktjänsten inte nyttjas i något olagligt eller otillåtet syfte samt att Användaren har rätt att använda Bankkontot.

Användaren är ansvarig för alla överträdelser av Banktjänsten. Billo kan begränsa Användarens åtkomst till Banktjänsten och kräva skadestånd för alla skador som orsakats Billo eller någon tredje part, om Användaren inte följer dessa Villkor.

5.4 **Reklamation via Banktjänsten**

Användare som önskar återföring av en via Betaltjänsten genomförd betalning ska kontakta betalningsmottagaren. En retur från betalningsmottagaren betalas tillbaka direkt till Användaren.

6. **UPPSÄGNING AV DEN DIGITALA BREVLÅDAN**

6.1 **Användares uppsägning av den Digitala Brevlådan**

Firmatecknare har rätt att med sextio (60) dagars uppsägningstid säga upp den Digitala Brevlådan till upphörande.

6.2 **Billos uppsägning av den Digitala Brevlådan**

Utöver vad som framgår av punkten 12.2 (Billos rätt att säga upp Användare som bryter mot Villkoren) äger Billo rätt att genom skriftlig underrättelse till Användaren avsluta en den Digitala Brevlådan med sextio (60) dagars uppsägningstid.



Om den Digitala Brevlådan avslutats på grund av utebliven betalning återaktiveras den om Användaren registrerar ett aktivt betalningsalternativ.

6.3 **Information**

Då den Digitala Brevlådan sagts upp åligger det Användaren att omgående meddela Postavsändare att Post inte ska skickas till Billo-adressen och avsändare av e-mail att e-post inte ska skickas till Billo-mejlen.

6.4 **Makulering av Post**

När den Digitala Brevlådan har avslutats kommer Billo att makulera all Post som ankommer till Billo-adressen.

7. **BILLOS KOMMUNIKATION MED ANVÄNDARE**

7.1 Billo kommunicerar med Användare via e-post, SMS, pushnotiser eller E-dokument. Användare kan välja att tacka nej till notiser via e-post och pushnotiser genom inställningar i den Digitala Brevlådan. Användaren kan även välja att tacka nej till marknadsföring via e-post genom en länk i själva e-postmeddelandet.

7.2 Kommunikation gällande den Digitala Brevlådan betraktas som en integrerad del av den Digitala Brevlådan, vilket innebär att den inte kan väljas bort.

8. **PRIS OCH BETALNING**

8.1 Priserna för den Digitala Brevlådan framgår av [Prislistan](#) ("**Priserna**").

8.2 Billo debiterar det av Användaren registrerade betalningsalternativet månatligen. Fasta avgifter debiteras i förskott. Övriga avgifter debiteras i efterskott. Det åligger Användaren att tillse att det finns ett fungerande betalalternativ.

8.3 Billo förbehåller sig rätten att ändra Priserna. Ändring av Priserna för abonnemangstjänster ska ske med minst 60 dagars varsel. Användarens fortsatta nyttjande av den Digitala Brevlådan efter att ändringen av Priserna trätt ikraft innebär att Användaren godkänner de nya Priserna.

9. **BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

9.1 Användaren är personuppgiftsansvarig för all behandling av personuppgifter i den Digitala Brevlådan. Billo är personuppgiftsbiträde för dessa behandlingar och förhållandet regleras i det [personuppgiftsbiträdesavtal](#) som utgör en del av Villkoren.

9.2 Billo behandlar personuppgifter om Användarens företrädare i rollen som personuppgiftsansvarig i enlighet med [Billets personuppgiftspolicy](#).

10. **ÄNDRING I DEN DIGITALA BREVLÅDAN OCH VILLKOREN**

10.1 Billo har rätt att när som helst göra ändringar och/eller tillägg i den Digitala Brevlådan och Villkoren, vilket innebär att funktioner som från tid till annan kan nyttjas via den Digitala Brevlådan kan variera i omfattning och utformning.



10.2 Användaren kommer att meddelas i förväg vid en sådan ändring av den Digitala Brevlådan eller Villkoren som i enlighet med Billo rimliga bedömning är negativ för Användaren. Användarens fortsatta nyttjande av den Digitala Brevlådan efter att ändringarna trätt ikraft innebär att Användaren godkänner den nya den Digitala Brevlådan /Villkoren, så som tillämpligt.

10.3 Billo har dock alltid rätt att omedelbart göra sådana ändringar och/eller tillägg i den Digitala Brevlådan och Villkoren som föranleds av lag, förordning eller myndighetsbeslut.

11. TILLGÄNGLIGHET

11.1 Den Digitala Brevlådan är normalt tillgängliga 24 timmar per dygn, sju (7) dagar i veckan, året runt. Billo garanterar dock inte, och ansvarar inte heller för, att den Digitala Brevlådan är fri från eventuella fel, förseningar och/eller avbrott.

11.2 Billo förbehåller sig rätten att när som helst tillfälligt avbryta tillhandahållandet av den Digitala Brevlådan för serviceändamål, t.ex. buggrättningar, underhåll och uppgraderingar. Billo har inget ansvar för uppdatering av den Digitala Brevlådans åtkomsträttigheter.

12. ANVÄNDARENS SKYLDIGHETER

12.1 Det åligger Användaren att tillse att:

- (i) den information om Användaren som Billo vid var tid efterfrågar är komplett och korrekt;
- (ii) det vid var tid finns ett fungerande betalalternativ och att samtliga mellanhavanden med Billo regleras utan dröjsmål;
- (iii) användarspecifik information såsom användaridentitet och lösenord eller andra handlingar, certifikat eller enheter som kan nyttjas för åtkomst till den Digitala Brevlådan förvaras på ett betryggande sätt och inte används av eller avslöjas för någon obehörig. Om en Användare misstänker att sådan information kommit någon obehörig tillhanda eller på annat sätt missbrukas, är Användaren skyldig att omedelbart vidta åtgärd för att begränsa åtkomst till den Digitala Brevlådan och informera Billo om den uppkomna situationen; och
- (iv) Användaren, eller eventuella personer som Användaren gett behörighet till den Digitala Brevlådan, inte använder den Digitala Brevlådan på sådant sätt att Billo eller annan drabbas av olägenhet eller skada eller som står i strid med tillämplig lagstiftning. Användare får således t.ex. inte hantera E-dokument som gör intrång i tredje parts rättigheter eller som kan uppfattas som stötande eller förgelseväckande såsom t.ex. framställningar med hatiskt, hotfullt eller pornografiskt innehåll eller som uppmanar till våldshandlingar eller hets mot folkgrupp.

12.2 För det fall en Användare inte uppfyller sina skyldigheter i enlighet med punkten 12.1 ovan äger Billo rätt att med omedelbar verkan säga upp den Digitala Brevlådan.

12.3 Om Billo misstänker att en Användare använder den Digitala Brevlådan i strid med punkten 12.1 (iv) har Billo rätt att, utöver vad som framgår av punkten 12.2, utan föregående meddelande till Användaren radera och/eller förhindra att Användaren överför E-dokument.



13. ANSVARSBEGRÄNSNINGAR

- 13.1 Billo ersätter endast Användare för styrkta och skäligen kostnader som uppkommit som en direkt följd av grov vårdslöshet från Billos sida. Billo ersätter inte Användare för indirekta kostnader, skador eller förluster, såsom utebliven vinst eller andra följdskador.
- 13.2 Oaktat vad som anges ovan är Billos sammanlagda ersättningskyldighet gentemot en Användare under varje tolv månadersperiod begränsad till ett belopp motsvarande en fjärdedel (25 %) av vid var tid gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkringsbalken (2010:110).
- 13.3 Användare är skyldiga att framställa krav på ersättning till Billo inom tre (3) månader efter det att skadan upptäckts eller borde ha upptäckts. Om en Användare inte gör detta förlorar Användaren rätten att göra kravet gällande.
- 13.4 De rättigheter som tillkommer en Användare då Billo är personuppgiftsansvarig inskränks inte av vad som föreskrivs om Billos ansvarsbegränsningar i denna punkt 13.
- 13.5 **Force majeure**
- Billo är befriat från ersättningskyldighet eller annat ansvar om skada eller underlåtenhet att handla beror på ett hinder utanför Billos kontroll som Billo inte skäligen kunde ha förväntats räkna med och vars följder Billo inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, innefattande, men inte begränsat till, krig, naturkatastrofer, lockout eller annan arbetskonflikt, brand, avbrott i energiförsörjning, samt avbrott i driften av elektronisk databehandling som orsakats av ovanstående. Detsamma gäller om underleverantör till Billo drabbas av hinder som avses i detta avsnitt.

14. SEKRETESS

Billo ska iaktta sekretess beträffande E-dokument och får inte otillbörligen bereda sig tillgång till innehåll eller lämna ut sådana dokument till obehöriga personer. Billo förbehåller sig dock rätten att lämna ut information som Billo är skyldigt att avslöja eller lämna ut enligt lag.

15. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

- 15.1 Allt innehåll som ingår eller görs tillgängligt i den Digitala Brevlådan, såsom text, grafik, logotyper, knappikoner, bilder, digitala nedladdningar, datasammanställningar och programvara skyddas av tillämpliga upphovsrätter, varumärken och andra äganderättigheter (inklusive men inte begränsad till immateriella rättigheter) och ägs (om inte annat anges) av Billo. Kopiering, spridning, användning eller publicering av någon del av tjänsten är, såvida inget annat uppges, strängt förbjudet. Att använda den Digitala Brevlådan ger inte Användaren egendom av någon immateriell rättighet på någon del av innehållet, dokumenten eller annat material som denne får tillgång till.



15.2 När en Användare använder den Digitala Brevlådan kommer Användaren från tid till annan ges möjlighet att lämna feedback till Billo funktioner, användarvänlighet, förslag till förbättringar m.m. Om Användaren väljer att lämna feedback till Billo samtycker Användaren till att Billo fritt får använda, dela, reproducera, licensiera eller på annat sätt kommersialisera feedbacken, och bekräftar att Användaren inte har anledning att tro att den feedback Användaren lämnar omfattas av något patent, copyright eller annat immaterialrättsligt skydd.

16. TREDJEPARTSVILLKOR

16.1 Apple Inc.

Om Användaren har registrerat sig för att använda den Digitala Brevlådan i App Store eller om den Digitala Brevlådan används på en iOS-enhet gäller följande avseende relationen med Apple Inc:

- (a) dessa Villkor gäller endast mellan Användaren och Billo och inte med Apple Inc. Billo, och inte Apple Inc, är ansvarig för den Digitala Brevlådan och för att tillhandahålla support för den Digitala Brevlådan;
- (b) Användaren åtar sig att använda den Digitala Brevlådan och Billos app i enlighet med Apple Inc:s vid var tid gällande villkor för App Store. Användaren intygar att Användaren inte är belägen i ett land som är föremål för ett amerikanskt regeringsembargo, eller som har utsetts av den amerikanska regeringen som ett "terroriststödande" land, samt att Användaren inte finns med på någon amerikansk regeringslista över förbjudna eller begränsade parter;
- (c) Apple Inc ansvarar inte för några anspråk från Användaren eller från någon tredje part avseende den Digitala Brevlådan, inklusive anspråk om produktansvar, anspråk om att Billo inte efterlever tillämpliga lagar eller regler, anspråk grundat på konsumentskyddslagstiftning eller dataskyddslagstiftning samt anspråk avseende intrång i immateriella rättigheter. Om Billo inte uppfyller sina garantier kan Användaren informera Apple Inc om det, varvid Apple Inc endast återbetalar eventuellt inköpspriset för appen till Användaren; och
- (d) Apple Inc och Apple Inc:s dotterbolag är förmånstagande tredje part till dessa Villkor och har rätt att upprätthålla dessa Villkor gentemot Användare.

16.2 Google Ireland Limited

Om en Användare har registrerat sig för att använda den Digitala Brevlådan i Google Play eller om Användaren använder den Digitala Brevlådan på en Android-enhet gäller följande avseende relationen med Google Ireland Limited:

- (a) Billo är ensamt ansvarig för den Digitala Brevlådan och Google Ireland Limited har inte någon skyldighet eller ansvar gentemot Användaren avseende den Digitala Brevlådan eller dessa Villkor; och
- (b) Användaren åtar sig att använda den Digitala Brevlådan och Billos Android-app enbart i enlighet med Google Ireland Limiteds vid var tid gällande villkor för Google Play.



17. ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLEVERANTÖRER

- 17.1 Användare får inte överlåta den Digitala Brevlådan, eller sina rättigheter och skyldigheter enligt dessa Villkor, utan föregående skriftligt medgivande från Billo.
- 17.2 Billo har rätt att utan Användarens samtycke, helt eller delvis, överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt dessa Villkor, till bolag som ingår i samma koncern som Billo.
- 17.3 Billo har rätt att anlita underleverantörer för fullgörandet av sina åtaganden enligt Villkoren. Billo är i sådant fall fullt ansvarig för underleverantörs uppfyllande av sina åtaganden.

18. LAGVAL OCH TVISTLÖSNING

Dessa Villkor regleras av svensk lag och en eventuell tvist ska prövas av allmän domstol med Stockholms Tingsrätt som första instans.
